

INSTRUCCIÓ TÈCNICA 05: CONTROL DE L'ACCÉS EXTRAORDINARI DE VEHICLES A LA RAMPA PRINCIPAL DE L'EDIFICI JOVELLANOS

(Versió 1, 20/11/2017)

OBJECTIU

La rampa d'accés a l'entrada principal de l'edifici Jovellanos és una via d'accés per al públic. Ocasionalment i de forma justificada, la rampa també pot ser utilitzada per determinats vehicles d'emergència (ambulàncies) o per a la càrrega i descàrrega de materials (principalment personal propi de la UIB). Aquesta instrucció tècnica té l'objecte d'evitar atropellaments i cops amb vehicles.



Normativa aplicable:

- Llei 31/1995 de Prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 486/1997 que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de feina, en especial l'annex I apartat A.5 sobre vies de circulació.

INSTRUCCIONS DE SEGURETAT

Segons l'apartat A.5 de l'annex I del RD 486/1997, el pas simultani de vianants i de mitjans de transport ha de tenir una separació de seguretat suficient i els vehicles han de passar a una distància suficient de les portes. Atès que no és possible garantir això a la citada rampa, **queda prohibida la circulació de vehicles i de persones simultàniament**. Per garantir això, s'ha instal·lat una cadena a l'accés, que es pot obrir en cas de necessitat.

S'estableixen les següents instruccions i normes de seguretat:

1. Les tasques de càrrega i descàrrega es realitzaran sempre que sigui possible per altres accessos distints de la rampa principal. Cal recordar que hi ha una rampa d'accés al soterrani, destinada únicament a vehicles. A més, es disposa d'aparcament de càrrega i descarrega al carrer Foradada.
2. Només podran pujar vehicles per la rampa de l'entrada principal de forma justificada i amb l'**autorització prèvia de l'Administrador de centre**, excepte en el cas de vehicles d'emergències, que no necessitaran autorització prèvia.

3. La càrrega i descàrrega es realitzarà en horari de menys afluència de públic, preferentment abans de les 8 hores del matí o els caps de setmana.
4. Els materials que s'han de carregar es prepararan amb suficient antelació, amb l'objecte que la presència del vehicle a la rampa duri el menor temps possible.
5. Quan hagi de pujar qualsevol vehicle (inclosos els vehicles d'emergències), es prohibirà el pas de persones per la rampa, les quals hauran d'utilitzar els accessos alternatius (les persones minusvàlides podran utilitzar l'accés habilitat que hi ha devora del bar). Per garantir això, **l'Administrador de centre designarà una persona** (un conserge o vigilant de seguretat) que vigilarà les operacions tot el temps i evitarà el pas de vianants. Aquesta persona posarà un senyal a la part interior de la porta automàtica d'entrada de l'edifici, una cadena de separació entre la porta automàtica i la porta manual per delimitar el pas de persones que pugen per l'escala, i una cadena portàtil a peu de rampa: aquests elements indicaran que està prohibit el pas de persones temporalment, així com la ruta alternativa que s'ha de seguir. Aquesta persona durà una armilla fosforescent durant les operacions.
6. L'Administrador de centre notificarà al Servei de Prevenció qualsevol accident, incident o incompliment d'aquesta instrucció.
7. El Servei de Prevenció farà formació adreçada al personal propi de la UIB (conserges de l'edifici, transportistes, etc.) i vigilants de seguretat.

Aprovació del document		
Per part del Servei de Prevenció: Santiago Hernández Tècnic superior de seguretat Firma:  Data: 23/11/2017	Per part del Servei de Patrimoni, Contractació, Infraestructura i U. Tècnica: Pilar Maldonado Cap del SPCIUT Firma:  Data: 28/11/2017	Per part de l'edifici Miquel Horrach Administrador de centre Firma:  Data: 4/12/2017